

## ● Nature de l'action

Action d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

## ● Personnel concerné

Responsable d'entreprise de TPE/PME, responsable d'exploitation ou de secteur, comptable, commercial.

## ● Prérequis

Aucun.

## ● Objectifs pédagogiques

Être capable de :

- Connaître les outils de gestion pour mesurer les résultats,
- Analyser les coûts et les marges pour prendre des mesures correctives.

## ● Mode d'évaluation

Une évaluation qualitative de la formation est demandée aux stagiaires en fin de stage.

## ● Méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques.
- Echanges, analyses de pratiques.
- Mises en situation et mises en pratique.
- Cas réels d'entreprises.
- Salles de formation équipées pour une pédagogie active.

*Documentation* : un support de cours est remis aux stagiaires.

## ● Sanction de la formation

- Remise d'une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action.
- Cette formation ne fait pas l'objet d'une évaluation des acquis.

## ● Durée

21 heures, soit 3 journées.

## PROGRAMME

### LES OBJECTIFS DU CONTRÔLE DE GESTION

- Fixer des objectifs, négocier des plans d'actions et les budgéter
- Suivre les réalisations, analyser les résultats et engager des actions correctives

### ANALYSER SES COÛTS DE REVIENT

- La comptabilité analytique : charges variables/fixes, directes/indirectes...
- Les différents types de coûts : complets, partiels, par activité
- La logique des prix de cession interne

### OPTIMISER SES MARGES

- Le seuil de rentabilité, le point mort
- Analyser les écarts et savoir prendre des décisions
- L'impact sur la fixation des prix

### CONSTRUIRE SON BUDGET AVEC DES OBJECTIFS CLAIRS ET REALISTES EN PHASE AVEC LA STRATEGIE PILOTER SON ACTIVITE GRACE AUX TABLEAUX DE BORD

- Les indicateurs de performance, déclinaison des opérationnels fixés
- Les indicateurs de pilotage, pour valider la bonne gestion des moyens confiés